

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Байдиковская начальная школа»
(МОУ «Байдиковская НШ»)

«Согласовано»
Протокол № 2 от 24.12.15
заседания попечительского совета

Директор А.В. Харьбина
Приказ № 15 от 24.12.2015



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
МОУ «Байдиковская НШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, требованиями ФГОС НОО, Устава Учреждения, мнения Попечительского совета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МОУ «Байдиковская НШ»

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое.

2.1.1. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.1.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.1.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.1.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.1.5. При переводе обучающегося из учреждения в другое образовательное учреждение документы передаются на основании справки подтверждения, которую они обязаны представить в общеобразовательное учреждение. Школа выдаёт справку-табель успеваемости по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.1.6. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

2.2. Порядок перевода учащихся первого класса

2.2.1. В соответствии с Уставом школы бальное оценивание знаний учащихся первого класса не проводится.

2.2.2. Попечительский совет на основании информации классного руководителя 1 класса в срок до 30 мая текущего года принимает решение о переводе учащихся во 2 класс.

2.2.3. Директор школы на основании решения попечительского совета в срок до 30 мая текущего года издает приказ о переводе учащихся.

2.2.4. Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении попечительского совета.

2.2.5. Обучающиеся первого класса на второй год не оставляются.

Но учащийся 1 класса, не освоивший общеобразовательную программу учебного года, на основании решения попечительского совета школы и заявления родителей (лиц их заменяющих) может быть оставлен на повторное обучение.

2.3. Порядок перевода учащихся 2-4 классов.

2.3.1. Учителя начальных классов, учителя-предметники самостоятельно выставляют учащемуся отметку по итогам года.

2.3.2. Перевод учащихся, не имеющих академических задолженностей, осуществляется по итогам учебного года.

2.3.3. Педагогический совет не позднее чем за 2-3 дня до окончания учебного года на основании информации классных руководителей о результатах обучения учащихся принимает решение:

- о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;
- о награждении учащихся, имеющих отличные четвертные и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.3.4. Директор школы издает приказ о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении учащихся, имеющих отличные четвертные и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.3.5. Классный руководитель фиксирует решение попечительского совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела учащихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

2.3.6. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

- Директор школы на основании решения попечительского совета издает приказ об условном переводе учащихся в следующий класс.

- Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) учащихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

2.3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.3.8. Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

2.3.9. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Директор школы определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности учащимся и создает для этого необходимые условия.

2.3.10. После ликвидации академической задолженности Попечительский совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс. Директор школы на основании решения попечительского совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс. Классный руководитель фиксирует решение попечительского совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело учащегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением попечительского совета и приказом директора о переводе учащегося в следующий класс.

2.3.11. При получении обучающимся начального общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном Учреждении.

2.3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создаётся комиссия.

2.3.14. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.15. Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении учащегося 2-4 класса на повторное обучение; переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.16. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и районного органа, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения им общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования и районным органом, осуществляющим управление в сфере образования, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

2.3.17. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования по другой форме обучения. Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.3.18. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функцию по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Порядок и основания отчисления и прекращения отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

4. Порядок и основания восстановления

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из школы, имеют право на восстановление в образовательную организацию.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из школы, производится на основании Правил приема обучающихся в МОУ «Байдиковская НШ».

4.3. Восстановление обучающегося в школе, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МОУ «Байдиковская НШ».

4.4. Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом директора школы.

5. Заключительные положения

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте и на информационном стенде школы.